



Eigenständiges arbeiten in einem sympathischen Team! Wohnungen optimieren, Mieter & Eigentümer koordinieren

Die AFIS Annett Friedrich Immobilien-Service ist als familiär geführtes Unternehmen seit 2008 erfolgreich am Immobilienmarkt Leipzig tätig. Seit Gründung hat sich die AFIS konstant zu einem erfolgreichen mittelständischen Unternehmen mit kontinuierlich wachsendem Verwaltungsbestand entwickelt. Wir benötigen in unserem Immobilien Verwaltungs Team Verstärkung und freuen uns auf Sie, als unser/e neue/r Vollzeit

Immobilienkaufmann - technische Betreuung w/m/d

Wenn Ihnen ein angenehmes Betriebsklima, die gute Kommunikation und Zusammenarbeit wichtig sind, Sie aber auch gerne eigenständig arbeiten, dann sind Sie bei uns richtig. Obwohl es viel zu tun gibt, kommen unsere Mitarbeiter jeden Tag gerne zur Arbeit.

Die Aufgabe, die Sie betrifft, ist in einem Satz gesagt:

„Sie sorgen dafür, dass Wohnungen in unserem Verwaltungsbestand wirtschaftlich sinnvoll instand gehalten werden, sodass Mieter und Eigentümer zufrieden sind.“

Übrigens müssen Sie nicht selbst Techniker sein, aber genug technisches Verständnis mitbringen, um z.B. Arbeiten delegieren zu können.

Damit Sie die Aufgabe mit Sicherheit bewältigen können, bekommen Sie eine persönliche, gründliche Einschulung. Hier ein Auszug der Aufgabenbereiche:

- Eigenverantwortliche Betreuung von Wohnimmobilien für Gewerbetreibende und private Eigentümer
- Aufnahme, Vorbereitung, Auftragsvergabe und Kontrolle von Instandhaltungs- und Modernisierungsmaßnahmen
- Mietvertragsmanagement, inkl. Überwachung mietvertraglicher Rechte und Pflichten, Wohnungsabgaben und Übernahmen
- Rechnungsprüfung und Freigabe
- Abwicklung von Versicherungsschäden

Folgende Erfahrung und Kenntnisse wünschen wir uns von Ihnen:

- Berufserfahrung im Bereich Immobilienverwaltung
- Ausbildung als Immobilienkaufmann
- Führerschein Klasse B
- MS Office-Kenntnisse
- Deutschsprachig in Wort und Schrift
- Technisches Verständnis

Von uns können Sie folgendes erwarten:

- Freundliche Chefs, gute Kommunikation, regelmäßige Meetings
- Ein sympathisches, freundschaftliches Arbeitsklima, in dem man sich einander unterstützt
- Selbständiges Arbeiten, flache Hierarchien und gute Teamarbeit
- Herausfordernde, abwechslungsreiche Aufgaben im Büro und beim Objekt
- Eine super Auftragslage mit langjährigen Stammkunden. Wir haben viel zu tun!
- Flexibilität und Menschlichkeit, wenn Sie z.B. mal einen wichtigen Termin haben
- Gute, persönliche Einarbeitung, regelmäßige Fort- und Weiterbildung
- Schöne Büros, moderner Arbeitsplätze, z.B. mit 2 Computerbildschirm
- Kostenlose Getränke, Kaffee, Obst
- Gute Verkehrsanbindung mit Straßenbahn, S-Bahn oder Bus, Parkplätze

Wenn Ihnen diese Aufgabe gefällt,

dann senden Sie bitte ein E-Mail an Annett Friedrich info@afis-leipzig.com mit Ihren Bewerbungsunterlagen mit Foto und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin.

AFIS Immobilienservice Dessauer Str. 19 04129 Leipzig www.afis-leipzig.com

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!